



๖๖ **แผนการปฏิบัติงานและ** **แผนการใช้จ่ายงบประมาณ**

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2562



ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี

กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

กรมกิจการผู้สูงอายุ

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1

- ข้อมูลศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี 1
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 3
- ยุทธศาสตร์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 4
- ยุทธศาสตร์กรมกิจการผู้สูงอายุ 5
- Flagship สังคมผู้สูงอายุ 6

ส่วนที่ 2

- แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2562 7
- แผนปฏิบัติงาน (โครงการ/กิจกรรม) ประจำปี 2562 11
 - กลุ่มงานบริหารทั่วไป 12
 - กลุ่มงานส่งเสริมและเผยแพร่สื่อการเรียนรู้ 21
 - กลุ่มงานฝึกอบรมและงานโครงการ 31

ส่วนที่ 3

- แผนปฏิบัติงาน Action Plan กรมกิจการผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 37
- อนุมัติหลักการโครงการประจำปีงบประมาณ 2562 55
- ใบบวดประจำปีงบประมาณ 2562 70

ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จังหวัดชลบุรี

Leaning and Training Center for Older Persons Chonburi Province

ความเป็นมา

ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี เปิดดำเนินการในปี 2557 ภายใต้กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดสวัสดิการเพื่อรองรับการเป็นสังคมผู้สูงอายุ จึงได้จัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์สวัสดิการและอบรมผู้ดูแลผู้สูงอายุ 4 ภาค ขึ้น โดยได้เริ่มดำเนินโครงการแห่งแรกในส่วนของภาคกลางและภาคตะวันออกที่จังหวัดชลบุรี ซึ่งได้เริ่มก่อสร้างอาคารในปี 2556 และเสร็จสิ้นในเดือนกรกฎาคม 2557 ปัจจุบันศูนย์สวัสดิการฯ ได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น “ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จังหวัดชลบุรี”

หลังจากที่ได้มีพระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2558 (5 มี.ค. 58) ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จังหวัดชลบุรี ได้เปลี่ยนมาสังกัด กรมกิจการผู้สูงอายุ กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ ทั้งนี้ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมกิจการผู้สูงอายุ พ.ศ. 2559 ข้อ 8 ได้ย้ายสังกัดมาอยู่ภายใต้กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ มีภารกิจ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จังหวัดชลบุรี

วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์กลางเรียนรู้และฝึกอบรมงานด้านผู้สูงอายุที่มีคุณภาพพร้อมสานสร้างสังคมผู้สูงอายุ ให้มีความแข็งแรงและมีความสุขอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมงานด้านผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้ดูแลและผู้ปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุ รวมทั้งประชาชนทุกช่วงวัย เพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ

บทบาทภารกิจ

1. พัฒนารูปแบบการจัดสวัสดิการและดำเนินงานด้านผู้สูงอายุ
2. พัฒนาหลักสูตร / โครงการอบรมด้านผู้สูงอายุ
3. พัฒนาสื่อการเรียนรู้ จัดนิทรรศการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านผู้สูงอายุ และการบริการข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อผู้สูงอายุ
4. จัดอบรม ประชุม สัมมนา เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านผู้สูงอายุ
5. ติดตามและประเมินผลโครงการฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ
6. งานบริการห้องสมุด รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลองค์ความรู้ด้านผู้สูงอายุ
7. ให้บริการสถานที่จัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

กลุ่มเป้าหมาย

- 1.บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เช่น นักสังคมสงเคราะห์ นักจิตวิทยา พี่เลี้ยง เป็นต้น
- 2.คณะกรรมการและสมาชิกศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.)
- 3.อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ (อผส.)
- 4.ชมรมผู้สูงอายุ
- 5.เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)
- 6.ผู้ดูแลผู้สูงอายุในครอบครัวและประชาชนทุกช่วงวัย

บริการของศูนย์ฯ

- 1.เป็นศูนย์การเรียนรู้งานด้านผู้สูงอายุ
- 2.การจัดอบรมหลักสูตรด้านผู้สูงอายุให้แก่ผู้ดูแลและผู้ปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุ ทั้งในสถาบันและนอกสถาบัน
- 3.ห้องสมุดและบริการสืบค้นข้อมูลด้านผู้สูงอายุ
- 4.พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พบปะ จัดกิจกรรม นันทนาการ แนะนำอาชีพ ฯลฯ
- 5.บริการห้องประชุมสัมมนา ห้องอบรม คอมพิวเตอร์และห้องพัก (โดยคิดค่าบำรุงการใช้สถานที่ตามระเบียบฯ ข้อตกลงกับกรมบัญชีกลาง)

กรมกิจการผู้สูงอายุ

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและสังคมให้อยู่ดีมีสุขอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

1. พัฒนาแผนงาน มาตรการ กลไก นวัตกรรม และบูรณาการงานด้านผู้สูงอายุเพื่อส่งเสริม สนับสนุน ค้ำครอง และพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุให้มีความอยู่ดีมีสุข
2. การเตรียมความพร้อมสังคมเพื่อความอยู่ดีมีสุขเมื่อเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ
3. ค้ำครอง ส่งเสริม สนับสนุนและพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุให้เข้าถึงระบบสวัสดิการสังคมอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
4. ส่งเสริม สนับสนุนภาคีเครือข่ายงานด้านผู้สูงอายุ เพื่อร่วมขับเคลื่อนและพัฒนางานด้านผู้สูงอายุ
5. พัฒนาองค์กรและทรัพยากรทางการบริหารงาน และองค์ความรู้ด้านผู้สูงอายุเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1

การพัฒนาระบบกลไกและการขับเคลื่อนงานด้านผู้สูงอายุอย่างมีบูรณาการและมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2

การผลักดันทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมเตรียมความพร้อมสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3

การค้ำครอง ส่งเสริม และสนับสนุนผู้สูงอายุและพัฒนาภาคีเครือข่ายให้เข้มแข็งเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

ยุทธศาสตร์ที่ 4

พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานด้านผู้สูงอายุเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

เป้าประสงค์

1. มีระบบและกลไกการขับเคลื่อนงานด้านผู้สูงอายุอย่างเป็นรูปธรรมและมีบูรณาการในทุกระดับ
2. ประชาชนและทุกภาคส่วนตระหนักและให้ความสำคัญในการเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
3. ผู้สูงอายุได้รับการค้ำครอง ส่งเสริมและสนับสนุน และภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านผู้สูงอายุ
4. องค์กรมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

Flagship สังคมสูงวัย

- ประชากรไทยสูงอายุมีชีวิตที่มีคุณภาพ มีสุขภาพที่ดี มีหลักประกันที่มั่นคง สามารถพึ่งตน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง
- เป็นสังคมที่มั่นคง ยั่งยืน ด้วยพลังของคนมากมาย

เพื่อรองรับสังคมสูงวัยเชิงรุก โดยเปลี่ยนวิกฤตให้เป็นโอกาส

① เร่งเตรียมความพร้อมของประชากรไทยเพื่อสู่วัยสูงอายุอย่างมีคุณภาพ

เพื่อการสูงอายอย่างมีคุณภาพด้วยการเตรียมการในทุกมิติ

- เสริมสร้างความรอบรู้แก่คนรุ่นใหม่ให้สูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- ส่งเสริมสื่อสร้างสรรค์เพื่อสร้างความตระหนักในการเตรียมการเพื่อวัยสูงอายุ (เน้นกลุ่มอายุ 50+)

② ขยายหลักประกันพื้นฐานรองรับสังคมสูงวัย

คนไทยมีหลักประกันที่มั่นคงตลอดช่วงชีวิต

- เร่งรัดการออมของแรงงานสูงวัย
- ส่งเสริมการออมด้วยการปลูกต้นไม้เพื่อความยั่งยืน
- สร้างวินัยทางการเงินให้แก่เยาวชน
- พัฒนาระบบการประกันชีวิตเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
- รูปของการออมและการประกันการดูแล ระยะยาว
- วางแผนกำลังคนด้านสุขภาพและสังคมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
- เพื่อกำลังคนและศักยภาพของพื้นที่ภาคสมัครใจ
- พัฒนาระบบการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุในชุมชน

③ เสริมพลังสามวัยให้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสังคม

ผู้สูงอายุเป็นพลังในการขับเคลื่อนสังคมไทย

- ส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ
- โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ
- โครงการสูงวัยจิตอาสา
- ร่วมพัฒนาสังคม
- เสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง
- จัดตั้งกองทุนพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง
- สร้างเสริมสมรรถนะชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัวของคนวัยทำงานด้วยนโยบายสวัสดิการสังคม

④ พัฒนาสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมเพื่อคนทุกวัย

ลดความเหลื่อมล้ำด้วยสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการใช้ประโยชน์ของคนทุกวัย

- พัฒนาชุมชนต้นแบบด้านสภาพแวดล้อมชุมชนที่เหมาะสมกับคนทุกวัย
- ส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
- พัฒนาระบบเมือง 5.0 เพื่อรองรับสังคมสูงวัย

⑤ บูรณาการการบริหารจัดการเพื่อรองรับสังคมสูงวัยเชิงรุก

มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับสังคมสูงวัย

- ปฏิรูประบบข้อมูลเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
- ส่งเสริมบทบาทของท้องถิ่นในการรองรับสังคมสูงวัย
- ส่งเสริมบทบาทภาคเอกชนในการรองรับสังคมสูงวัย
- จัดทำแผนผู้สูงอายุให้เชื่อมโยงกับแผนเด็กและแผนสตรีและครอบครัว
- จัดทำแผนประชากร

กลยุทธ์

วัตถุประสงค์

โครงการ

**แผนปฏิบัติการและแผนการใช้
จ่ายงบประมาณประจำปี 2562**

แบบรายละเอียดแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ชื่อโครงการ
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกอบรบด้านผู้สูงอายุ

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ
ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรบด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี

งบประมาณทั้งโครงการ
4,731,700 บาท

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ
ระยะเวลา 4 ไตรมาส ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 – กันยายน 2562

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ	คร.ศส.	งบประมาณ	แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2562															
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
5.1 หลักสูตรการทำขนมหม้อสงฆ์มันไพร 1 รุ่น	100	25,000			25,000													
5.2 หลักสูตรโยคะสำหรับผู้สูงอายุ 4 รุ่น	50	20,000		20,000														
5.3 หลักสูตร ผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ 3 ส.	100	25,000		25,000														
5.4 หลักสูตรถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น 3 ส.	100	22,500				22,500												
5.5 หลักสูตรการเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้สูงอายุ	200	20,000												20,000				
5.6 โปรแกรมทัวร์สุขภาพสำหรับศส. 2 รุ่น	100	50,000						25,000		25,000								
5.7 หลักสูตรพัฒนาศักยภาพ(เครือข่ายศส.) 18	100	100,000													50,000	50,000		
5.8 หลักสูตร(ศส.) 18 ชม.	100	130,000				65,000												
5.9 หลักสูตร (ผู้ดูแลศส.) 18 ชม.	100	200,000								100,000		100,000						
5.10 หลักสูตร(ก่อนวัย ศส.) 30 ชม.	50	150,000								150,000								
5.11 หลักสูตร (ผู้ดูแล ศส.) 70 ชม.	50	200,000											200,000					
5.12 หลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษ 70 ชม.	50	50,000			25,000													
รวม		4,731,700	180,633	238,133	323,133	375,633	353,133	548,133	1,094,833	463,133	293,133	314,543	263,133	284,123				

4731700

2,018,800

2,712,900

แผนปฏิบัติการ
(โครงการ/กิจกรรม)
ประจำปี 2562

แผนปฏิบัติการ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ประจำปี 2562

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผล.)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
1.	งานการเงินและบัญชี	<p>1. ชี้แจงระเบียบการเบิกจ่ายและขั้นตอนการดำเนินการเบิกจ่าย</p> <p>1.1 รับเอกสาร/ใบสำคัญ</p> <p>1.2 ตรวจสอบใบสำคัญ</p> <p>1.3 ส่งออกเงินตั้งงบประมาณ</p> <p>1.4 ขออนุมัติจ่ายเงิน</p> <p>1.5 ส่งเอกสารเพื่อลงนามอนุมัติเบิกจ่าย</p> <p>1.6 ส่งเอกสารให้หน่วยเบิกจ่ายทำการเบิกจ่าย</p> <p>1.7 รับเช็คหรือเช็คเงินว่าเข้าผู้ขายหรือไม่</p> <p>1.8 แจ้งผู้มีสิทธิรับเช็ค จ่ายเช็ค หรือแจ้งผู้ขายว่าเงินเข้าผู้ขายแล้ว</p> <p>1.9 ลงทะเบียนคุมการจ่าย</p> <p>1.10 ติดตามใบเสร็จ</p> <p>1.11 ทำเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย</p> <p>2. ตรวจสอบ เร่งรัด ติดตามผล การเบิกจ่ายในแต่ละไตรมาสและดำเนินการตามระเบียบราชการ</p> <p>3. ตรวจสอบและควบคุมรายได้</p> <p>3.1 คุมทะเบียนการใช้ใบเสร็จรับเงิน ทะเบียนคุมรายได้เงินฝากคลังและรายได้แผ่นดิน</p> <p>4. รายงานผลการเบิก - จ่าย</p>	-	สนง.คร.ผล.	สนง.คร.ผล.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน	

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผล.)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
2	งานพัสดุ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดต่องานกับผู้ว่าจ้างและร้านค้า 2. งานจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ 3. จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุและครุภัณฑ์ของสำนักงาน 4. ดูแลวัสดุ-อุปกรณ์เครื่องใช้ของสำนักงาน 5. จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ 6. จัดทำการจัดซื้อจัดจ้างตามระบบ e-bidding 7. ตรวจสอบรับ-จ่ายพัสดุประจำปี 8. จัดจำหน่ายวัสดุครุภัณฑ์ประจำปี 9. จัดทำใบสั่งซื้อ-สั่งจ้าง PO 10. จัดทำข้อมูลหลักผู้ขาย 11. จัดทำทะเบียนคุมการยืมครุภัณฑ์ 12. ตรวจสอบข้อมูลหลักผู้ขายจากฐานข้อมูลระบบ GFMS 13. รายงานผลการใช้พัสดุ งานซ่อม 	-	-	สนง.คร.ผล.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	น.ส.ปณิตดา ต่อพิมาย

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผส.)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
3.	งานสารบรรณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือ 2. ส่งเอกสารราชการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน 3. ส่งเอกสารราชการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งภายในสำนักงาน 5. การแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการ 6. ลงมติผู้บริหาร 7. ตรวจสอบอีเมลกระทรวง/จังหวัด 8. ตรวจสอบเพิ่มเสนอผู้ว่าจังหวัด 9. จัดทำการประชุม One Home 10. จัดทำตารางรณรงคหน่วยงานเพื่อนำหนังสือส่งหน่วยงานในจังหวัด 11. รายงานการรับ – ส่งหนังสือ 	-	สนง.คร.ผส.	สนง.คร.ผส.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	นายธนากร ตะกรุดสงฆ์
5.	งานบุคลากร	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำงานบุคลากร เช่น เลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ปีละ ๒ รอบ 2. การลงทะเบียนวันลาของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ 3. จัดทำคำสั่งเวร ดูแลทรัพย์สินของทางราชการ 4. ตรวจสอบวันลา 	-	สนง.คร.ผส.	สนง.คร.ผส.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกวัน	นายธนากร ตะกรุดสงฆ์

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผส.)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
6.	งานอาคารสถานที่	<p>รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน</p> <p>5. จัดทำรายละเอียดการจ้างงาน สัญญาจ้าง ของเจ้าหน้าที่สำนักงาน</p> <p>6. รายงานวันลงของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน</p> <p>1. ดูแลซ่อมแซมระบบ สาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา ถนนรอบบริเวณพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงาน เช่น เสาคู่ไฟฟ้าริมทาง ท่อประปา เป็นต้น</p> <p>2. จัดเตรียมระบบเครื่องเสียงและอุปกรณ์ใช้ในการประชุมของสำนักงาน</p> <p>4. ตรวจสอบความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์เครื่องใช้ทุกชนิด</p> <p>5. รายงานผลสิ่งเสียหาย ต้องซ่อม หรือสิ่งที่ไม่ดีแล้ว</p>	-	สนง.คร.ผส.	สนง.คร.ผส.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	นายอนันต์ เวฬุวนารักษ์
7.	งานยานพาหนะ	<p>1. วางแผน ดูแล การใช้รถยนต์ สนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกกลุ่ม/ฝ่ายของสำนักงาน</p> <p>2. ดูแล บำรุงรักษายานพาหนะทุกคันให้อยู่ในสภาพดีพร้อม สนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกกลุ่ม/ฝ่าย</p> <p>3. จัดทำบันทึกการใช้รถยนต์</p>	-	สนง.คร.ผส.	สนง.คร.ผส.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	นายอนันต์ เวฬุวนารักษ์ นายธนกร ตะกรุดสงฆ์

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผส.)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ราชการให้เป็นปัจจุบันพร้อมรับ การตรวจสอบ</p> <p>4. ตรวจสอบภาพและต่อทะเบียนรถยนต์ทุกคันของสำนักงานฯ</p> <p>5. ประสานขอสนับสนุนการใช้รถยนต์จากหน่วยงานในสังกัด</p> <p>6. งานทุกชนิดเกี่ยวกับรถยนต์ และอุปกรณ์ประกอบของรถยนต์</p> <p>7. เอกสารการขอใช้รถยนต์และมอเตอร์ไซด์</p> <p>8. รายงานผลและปัญหาของการใช้รถยนต์และมอเตอร์ไซด์</p>						
8.	จัดวางระบบควบคุมภายใน	<p>1. ให้ความรู้เรื่องการจัดการระบบควบคุมภายใน</p> <p>2. จัดทำแผนการควบคุมภายใน</p> <p>3. ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ</p> <p>4. มอบหัวหน้ากลุ่มควบคุม/ดำเนินงาน</p>	-	สนง.คร.ผส.	สนง.คร.ผส.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	น.ส.ปณิตดา ต่อพิมาย
9.	งานแม่บ้านและสถานที่	<p>1. ทำความสะอาดภายในสำนักงาน อาคารที่พัก อาคารห้องอบรม สัมมนา</p> <p>2. จัดเตรียมและดูแลความสะอาดเรียบร้อยของห้องประชุม สำนักงาน</p>	-	สนง.คร.ผส.	สนง.คร.ผส.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	น.ส.สมทรง บุญอนันต์ นายสมพงษ์ ปากานนท์

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผส.)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
10.	งานจัดสวนและปรับปรุงภูมิทัศน์	<ol style="list-style-type: none"> ควบคุมการใช้อาคารที่พักอาศัย ควบคุมดูแลระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา ถนน ระบบสื่อสาร ฯลฯ ควบคุมดูแลการจัดเตรียมสถานที่จัดประชุมของสำนักงานฯ รายงานการเข้าใช้สถานที่ ห้องพัก ห้องฝึกอบรม 	-	สนง.คร.ผส.	สนง.คร.ผส.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	นายสมพงษ์ ปากานนท์ น.ส.สมทรง ปากานนท์
11.	โครงการปลูกปอเทือง	<ol style="list-style-type: none"> แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ศึกษาริธีการปลูกและดูแล เตรียมเมล็ดปอเทืองและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปลูก ปรับปรุงที่ดินให้อยู่ในสภาพ 		สนง.คร.ผส.	สนง.คร.ผส.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	นายสมพงษ์ ปากานนท์

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผส.)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		<p>พร้อมปลูก</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. หวานเมล็ดโตเพื่อเืองบริเวณที่เตรียมดินไว้หรือบริเวณที่ต้องการ 7. ดูแลและคอยสังเกตการณ์การเจริญเติบโตของต้นพอเือง 8. รายงานผล 						
12.	โครงการทำความสะอาด 5 ส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. เขียนแผนโครงการ 5 ส. 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ 4. เริ่มลงมือทำงานร่วมกัน 5. กำหนดวันที่จะทำความสะอาด 6. จัดให้มีการตรวจและประเมินผลการดำเนินงาน 7. รายงานผลการปฏิบัติ 5 ส. เพื่อปรับปรุงเบื้องต้น 8. ถ่ายรูปการทำกิจกรรม 5 ส. 9. ผู้บริหารตรวจเยี่ยมพื้นที่ 10. รายงานผลการดำเนินงานและประเมินผล รวมทั้งแจ้งให้ทุกคนทราบ 11. ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยคณะกรรมการ 5 ส. 12. ประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนา การทำกิจกรรม 5 ส. <p>กลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตาม</p>	-	สนง.คร.ผส.	สนง.คร.ผส.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	น.ส.สมทรง ปากานนท์

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผล.)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
13.	โครงการลดการใช้พลังงาน	<p>1. รวบรวมข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ประจำปี 2561</p> <p>2. ประชุมคณะทำงานร่วมจากทุก ฝ่าย เพื่อเสนอผลการใช้ไฟฟ้า รวมทั้งเพื่อกำหนดมาตรการ กระบวนการทำงาน วางแผนการ ดำเนินการ และตั้งเป้าหมายใน ทหารปฏิบัติงานประจำปี 2562</p> <p>3. จัดทำคู่มือการลดใช้พลังงาน ไฟฟ้าในสำนักงาน และจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์</p> <p>4. ดำเนินการตามมาตรการ ประหยัดพลังงานประหยัด พลังงาน และเก็บข้อมูล</p>	-	สนง.คร.ผล.	สนง.คร.ผล.	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ทุกสิ้นเดือน	น.ส.ปณิตดา ต่อพิมาย

แผนปฏิบัติการ
กลุ่มงานส่งเสริมและ
เผยแพร่สื่อการเรียนรู้
ประจำปี 2562

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี
กลุ่มงานส่งเสริมและเผยแพร่สื่อเรียนรู้

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการด้านผู้สูงอายุให้แก่หน่วยงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์กรเอกชน ประชาชน และภาคี เครือข่ายในระดับประเทศ ต่างประเทศ	-รวบรวมข้อมูลและบันทึกผลงานวิชาการด้านผู้สูงอายุ -วางแผนการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานด้านผู้สูงอายุ -จัดทำผลิต ผลงานด้านวิชาการ -เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผลงานวิชาการ -ดำเนินการและติดตามผลการประชาสัมพันธ์ -สรุปผลการดำเนินงาน	100,000	-เครือข่าย -ประชาชนทั่วไป	จังหวัดชลบุรี	ต.ค. 61 – ก.ย. 62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตติวิชา เตมีศรีสุข
2.	จัดทำเว็บไซต์ของศูนย์ฯ	-รวบรวมข้อมูลหน่วยงาน -วางแผนการจัดทำเว็บไซต์ -จัดทำ ออกแบบโดย ส่วนกลาง กรมกิจการผู้สูงอายุ -เปิดใช้งานเว็บไซต์	30,000	-เครือข่าย -ประชาชนทั่วไป	โลกออนไลน์	ต.ค. 61 – ก.ย. 62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตติวิชา เตมีศรีสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> -คอย UPDATE ข่าว ข้อมูล งานประชาสัมพันธ์ และงานโครงการ -สรุปผลการดำเนินงาน ทุกสิ้นเดือน 						
3.	การสร้างเว็บไซต์รวบรวมข้อมูลด้านผู้สูงอายุ	<ul style="list-style-type: none"> -ประชุมวางแผนเรื่อง ข้อมูลด้านผู้สูงอายุ -รวบรวมข้อมูลงานด้านผู้สูงอายุ -ติดต่อประสานงาน หน่วยงานเอกชน -ดำเนินการตามแผน -สรุปผลการดำเนินงาน 		เจ้าหน้าที่ศูนย์ การเรียนรู้ฯ		ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข
4.	ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook	<ul style="list-style-type: none"> -สมัครเข้าใช้งาน -ปรับปรุงหน้า Facebook ให้เป็นของ ศูนย์เรียนรู้ฯ -ประชาสัมพันธ์ Facebook -คอยอัปเดตข่าวข้อมูล งานประชาสัมพันธ์ และงานโครงการ -ติดต่อหากมีผู้สนใจเข้าร่วมโครงการหรือสนใจ 	5,000 ต่อเดือน	-เครือข่าย -ประชาชนทั่วไป	โลกออนไลน์	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
5.	กลุ่มไลน์ศูนย์เรียนรู้ฯ	ข้อมูล -สรุปผลการดำเนินงาน	15,000 ต่อปี	-เครือข่าย -ประชาชนทั่วไป	โลกออนไลน์	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี
6.	ออกหน่วยเคลื่อนที่	-ติดต่อจังหวัดเข้าร่วมโครงการ -ประชุมวางแผนรูปแบบงาน -ดำเนินการตามแผน -สรุปผลการดำเนินงาน	10,000	-เครือข่าย -ประชาชนทั่วไป	จังหวัดชลบุรี	เดือนละ 1 ครั้ง		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตติวิษา เตมีศรีสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
7.	การประชาสัมพันธ์โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> -ติดต่อกลุ่มงานโครงการ -รวบรวมข้อมูลโครงการประจำปีงบประมาณ 2562 -จัดทำโปสเตอร์ -ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ -ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook -ประชาสัมพันธ์ผ่าน Line@ -ส่งหนังสือผ่าน พมจ. -ทำป้ายประชาสัมพันธ์ สำหรับประชาชนทั่วไปริมถนนสุขุมวิท 	-	เครือข่าย	โลกออนไลน์	เดือนละ 1 ครั้ง		นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข
8.	วิดีโอแนะนำศูนย์การเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> -วางแผนการถ่ายทำวิดีโอ -ถ่ายภาพสำหรับกรนำเสนอ -ตัดต่อวิดีโอ -เผยแพร่วิดีโอผ่านทาง Facebook Line official และบริเวณล๊อบบี้ 		<ul style="list-style-type: none"> -เครือข่าย -ผู้ใช้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> -โลกออนไลน์ -ศูนย์การเรียนรู้ 	ต.ค.61-ก.ย.62		<ul style="list-style-type: none"> นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
9.	งานส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ (นันทนาการ)	<ul style="list-style-type: none"> -ประสานข้อมูลการจัดทำห้องนันทนาการกับส่วนกลางกรมกิจการผู้สูงอายุ -กรมอนุมัติ TOR -ดำเนินงานตามแผน TOR -ติดตามผล -สรุปรายงานผล 	1,500,000 (งบ ส่วนกลาง)	-เครือข่ายประชาชนทั่วไป	ศูนย์การเรียนรู้ฯ	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข
10.	งานบริการห้องสมุด รวมทั้งบริการสืบค้น ข้อมูลองค์ความรู้ด้านผู้สูงอายุ	<ul style="list-style-type: none"> -ประชุมวางแผนการทำห้องสมุด -รวบรวมรายชื่อหนังสือ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้สูงอายุ -จัดเก็บหนังสือและข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูล -เปิดบริการห้องสมุด -ติดตามผล -สรุปผลการดำเนินงาน 	-	ประชาชนทั่วไป	ศูนย์การเรียนรู้ฯ	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข
11.	งานข้อมูลสารสนเทศ ด้านผู้สูงอายุในระดับพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> -รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวกับผู้สูงอายุ -ประสานงานกับกองการต่างประเทศ 	-	เครือข่ายและประชาชนทั่วไป		ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
12.	ให้บริการสถานที่จัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา	<ul style="list-style-type: none"> -เก็บข้อมูลใส่ฐานข้อมูล -รับเรื่องพร้อมตรวจสอบรายละเอียดวัน เวลา สถานที่ -แจ้งรายละเอียดอัตราค่าบริการ -ทำหนังสือขออนุญาตใช้สถานที่ -ประสานรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่และประมาณการค่าใช้จ่าย -ชำระค่าบริการก่อนเข้าใช้หรือวันที่เข้าใช้เพื่อนำส่งเงินตามระเบียบ -ให้บริการห้องประชุม และห้องพักรับ -ผู้เข้าใช้บริการทำแบบประเมินการเข้าใช้บริการ -ออกใบเสร็จพร้อม Folio -ส่งมอบใบเสร็จพร้อม Folio ให้กับผู้ใช้บริการ -สรุปผลการให้บริการ -รายงานผลการให้บริการ 	-	<ul style="list-style-type: none"> -หน่วยงานราชการ -หน่วยงานเอกชน -ประชาชนทั่วไป 	ศูนย์การเรียนรู้	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตริชชา เตมีศรีสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
13.	ระบบการรักษาความลับของผู้ใช้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> -ประชุมวางแผนเรื่องระบบรักษาความลับของผู้ใช้บริการและหาตำแหน่งที่เหมาะสม -ติดตั้งระบบรักษาความลับของผู้ใช้บริการ -รายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นเดือน 	280	ผู้ให้บริการ	ศูนย์การเรียนรู้ฯ	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข
14.	ศูนย์บริการสังคมแบบครบวงจร (SSC)	<ul style="list-style-type: none"> -ประชุมร่วมกับส่วนกลางกรมกิจการผู้สูงอายุ -วางแผนร่วมกับส่วนกลาง -กำหนดรูปแบบการให้บริการของศูนย์ -จัดตารางการให้บริการ -ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -กำหนดการเปิดศูนย์บริการทางสังคมแบบครบวงจร -เปิดให้บริการอย่างเป็นทางการ -ดำเนินการตามแผน 	1,000,000	เครือข่ายและประชาชนทั่วไป	ศูนย์การเรียนรู้ฯ	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
15.	ตลาดนัดภูมิปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> -ประเมินผลการดำเนินงาน -ปรับปรุงการดำเนินงาน -สรุปผลการดำเนินงาน -รายงานผลการดำเนินงาน -ประชุมวางแผน -กำหนดวันที่จัดงาน -วางแผนผังการค้า -ประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่น อผส. อบต. สพอส. ชมรมผู้สูงอายุ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -ประชาสัมพันธ์ -ส่งหนังสือเชิญร่วมงาน -เปิดตลาดนัดภูมิปัญญา -ดำเนินการตามแผน -ประเมินผลการดำเนินงาน -สรุปรายงานผลการดำเนินงาน -รายงานผลการ 	15,000	<ul style="list-style-type: none"> -หน่วยงานท้องถิ่น - อผส. - อบต. -สพอส. -ชมรมผู้สูงอายุ -หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	ศูนย์การเรียนรู้	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
16.	การออกกำลังกาย	<ul style="list-style-type: none"> -การเต้นแอโรบิคตามจังหวะเพลง -การกระโดดเชือก -การเต้น Zumba -การเล่นกีฬาแบบมินิตัน -การวิ่งเพื่อสุขภาพ 	3,550	<ul style="list-style-type: none"> -ข้าราชการ -เจ้าหน้าที่ศูนย์การเรียนรู้ 	ศูนย์การเรียนรู้	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข
17.	ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> -ให้การสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ 	-	เจ้าหน้าที่ศูนย์การเรียนรู้	ศูนย์การเรียนรู้	ต.ค.61-ก.ย.62		นางสาวภัทราภรณ์ กิจมี นางสาวจิตวิษา เตมีศรีสุข

แผนปฏิบัติงาน
กลุ่มงานฝึกอบรม
และงานโครงการ
ประจำปี 2562

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผล.)

กลุ่มงานฝึกอบรมและพัฒนา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
1.	พัฒนาหลักสูตรโครงการอบรมด้านผู้สูงอายุ	<ol style="list-style-type: none"> จัดประชุมคณะทำงาน ชี้แจงและประชาสัมพันธ์ เสนอขออนุมัติโครงการ ประชาสัมพันธ์ และประสานกลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์โครงการ ดำเนินงานตามแผนงานและ ติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน 		<ol style="list-style-type: none"> บุคคลใน พม ศพอส. อส. ชมรมผู้สูงอายุ อปท. ผู้ดูแล ศส. ศส. ประชาชนทุกช่วงวัย 	คร.ผล.	ตุลาคม 2561 - กันยายน 2562	ภายในเดือน กันยายน 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชมภู นายธนกร ตะกรุดสงฆ์
2.	โครงการผู้สูงอายุใส่ใจอาชีพ หลักสูตร “การทำตามยาหม่องสมุนไพร” จำนวน 1 รุ่น	<ol style="list-style-type: none"> เสนอขออนุมัติโครงการ ประสานวิทยากร เพื่อให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ ประชาสัมพันธ์ และประสานกลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์โครงการ ดำเนินงานตามแผนงานและ รายงานผลการดำเนินงาน สรุปและประเมินผลโครงการ 	20,000.-	<ol style="list-style-type: none"> ศส. จำนวน 120 คน 	คร.ผล.	พฤศจิกายน 2561	ภายในเดือน ธันวาคม 2561	น.ส. จิราภรณ์ อุดชมภู
3.	โครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพหัดกสูตร “โยคะสำหรับผู้สูงอายุ” (Yoga for senior) จำนวน 2 รุ่นๆ ละ 25 คน	<ol style="list-style-type: none"> เสนอขออนุมัติโครงการ ประสานวิทยากร เพื่อให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ ประชาสัมพันธ์ และประสานกลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์โครงการ ดำเนินงานตามแผนงานและ รายงานผลการดำเนินงาน สรุปและประเมินผลโครงการ 	20,000.-	<ol style="list-style-type: none"> ศส. จำนวน 50 คน 	คร.ผล.	ธันวาคม 2561	ภายในเดือน มกราคม 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชมภู

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผส.)

กลุ่มงานฝึกอบรมและพัฒนา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
4.	โครงการผู้สูงอายุวัยใสสุขภาพดี หลักสูตร “ถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงวัย 3 ส.” (สร้างสรรค์ สร้างอาชีพ สร้างแรงบันดาลใจ) จำนวน 2 รุ่นๆละ 50 คน	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประชาสัมพันธ์ และประสานกลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์โครงการ 3. ดำเนินงานตามแผนงานและรายงานผลการดำเนินงาน 4. สรุปและประเมินผลโครงการ	20,000.-	เด็ก และเยาวชน จำนวน 100 คน	คร.ผส.	มกราคม 2561	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชฌฎ
5.	โครงการเสริมสร้างคุณคาภูมิปัญญา ผู้สูงวัย 3 ส (สร้างสรรค์ สร้างอาชีพ สร้างแรงบันดาลใจ) จำนวน 1 รุ่น	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประชาสัมพันธ์ และประสานกลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์โครงการ 3. ดำเนินงานตามแผนงานและรายงานผลการดำเนินงาน 4. สรุปและประเมินผลโครงการ	20,000.-	ผส. จำนวน 100 คน	คร.ผส.	พฤษภาคม 2562	ภายในเดือน มิถุนายน 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชฌฎ
6.	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ” จำนวน 1 รุ่น	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประชาสัมพันธ์ และประสานกลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์โครงการ 3. ดำเนินงานตามแผนงานและรายงานผลการดำเนินงาน 4. สรุปและประเมินผลโครงการ	20,000.-	อผส./ผส. จำนวน 200 คน	คร.ผส.	มิถุนายน 2562	ภายในเดือน กรกฎาคม 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชฌฎ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผล.)

กลุ่มงานฝึกอบรมและพัฒนา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
7.	โครงการโปรแกรมทัวร์สุขภาพ สำหรับผู้สูงอายุ หลักสูตร 18 ชั่วโมง จำนวน 2 รุ่นๆละ 50 คน	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประสานวิทยากร เพื่อให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติ 3. ประชาสัมพันธ์ และประสาน กลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์โครงการ 4. ดำเนินงานตามแผนงานและ รายงานผลการดำเนินงาน 5. สรุปและประเมินผลโครงการ	50,000.-	ผล. จำนวน 100 คน	คร.ผล.	กุมภาพันธ์ 2562	ภายในเดือน มีนาคม 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชมภู
8.	โครงการอบรมให้ความรู้การ พัฒนาศักยภาพด้านผู้สูงอายุ หลักสูตร 18 ชั่วโมง จำนวน 2 รุ่นๆละ 50 คน	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประสานวิทยากร เพื่อให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติ 3. ประชาสัมพันธ์ และประสาน กลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์โครงการ 4. ดำเนินงานตามแผนงานและ รายงานผลการดำเนินงาน 5. สรุปและประเมินผลโครงการ	100,000.-	ผล. จำนวน 100 คน	คร.ผล.	กรกฎาคม 2562	ภายในเดือน สิงหาคม 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชมภู
9.	โครงการอบรมให้ความรู้การ พัฒนาศักยภาพด้านผู้สูงอายุ หลักสูตร 18 ชั่วโมง จำนวน 2 รุ่นๆละ 50 คน	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประสานวิทยากร เพื่อให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติ 3. ประชาสัมพันธ์ และประสาน กลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์โครงการ 4. ดำเนินงานตามแผนงานและ รายงานผลการดำเนินงาน 5. สรุปและประเมินผลโครงการ	130,000.-	อปท. จำนวน 100 คน	คร.ผล.	มกราคม 2562	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชมภู

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผส.)

กลุ่มงานฝึกอบรมและพัฒนา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
10.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพแกนนำ “นวัตกรชุมชนด้านผู้สูงอายุ 4.0” หลักสูตร 18 ชั่วโมง จำนวน 2 รุ่นละ 50 คน	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประสานวิทยากร เพื่อให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติ 3. ประชาสัมพันธ์ และประสาน กลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์โครงการ 4. ดำเนินงานตามแผนงานและ รายงานผลการดำเนินงาน 5. สรุปและประเมินผลโครงการ	200,000.-	อผส. / ศพอส. จำนวน 100 คน	คร.ผส.	มีนาคม 2562	ภายในเดือน เมษายน 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชฌฎ
11.	โครงการอบรมให้ความรู้การ พัฒนาศักยภาพแก่ผู้จัดการดูแล ผู้สูงอายุ หลักสูตร 30 ชั่วโมง	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประสานวิทยากร เพื่อให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติ 3. ประชาสัมพันธ์ และประสาน กลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์โครงการ 4. ดำเนินงานตามแผนงานและ รายงานผลการดำเนินงาน 5. สรุปและประเมินผลโครงการ	150,000.-	ผส. จำนวน 50 คน	คร.ผส.	มีนาคม 2562	ภายในเดือน เมษายน 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชฌฎ
12.	โครงการอบรมให้ความรู้การ พัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุ หลักสูตร 70 ชั่วโมง	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประสานวิทยากร เพื่อให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติ 3. ประชาสัมพันธ์ และประสาน กลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์โครงการ 4. ดำเนินงานตามแผนงานและ รายงานผลการดำเนินงาน 5. สรุปและประเมินผลโครงการ	200,000.-	ผู้ดูแล ผส. จำนวน 50 คน	คร.ผส.	พฤษภาคม 2562 - กรกฎาคม 2562	ภายในเดือน สิงหาคม 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดชฌฎ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี (คร.ผส.)

กลุ่มงานฝึกอบรมและพัฒนา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
13.	หลักสูตรภาษาอังกฤษ จำนวน 70 ชั่วโมง จำนวน 2 รุ่นละ 15 คน	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประสานวิทยากร เพื่อให้ความรู้ และฝึกอบรม 3. ประชาสัมพันธ์ และประสาน กลุ่มเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์โครงการ 4. ดำเนินงานตามแผนงานและ รายงานผลการดำเนินงาน 5. สรุปและประเมินผลโครงการ	50,000.-	บุคลากรใน พม. จำนวน 30 คน	คร.ผส.	ธันวาคม 2561 - มกราคม 2562	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดมภู
14.	การประชุมเชิงปฏิบัติการ มาตรฐานการปฏิบัติงานการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กร สวัสดิการสังคม (มสค.)	1. ศึกษาข้อมูลการจัดทำขอ กสค. จากผู้เชี่ยวชาญ 2. จัดประชุมคณะทำงาน 3. กำหนด Time line วางเป้าหมายในการจัดทำข้อมูล 4. ประเมินตนเองตามแบบฟอร์ม 5. ดำเนินการปฏิบัติตาม ข้อกำหนด 6. การติดตาม ประเมินผล		เจ้าหน้าที่ คร.ผส.	คร.ผส.	ตุลาคม 2561 - กันยายน 2562	ภายในเดือน กันยายน 2562	นายธนากร ตะกรุดสงฆ์
15.	วิเคราะห์ความต้องการ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงาน ตามแผน โครงการของหน่วยงาน	1. การติดตามประเมินผล 2. รายงานผลการดำเนินงาน			คร.ผส.	ตุลาคม 2561 - กันยายน 2562	ภายในเดือน กันยายน 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดมภู
16.	ให้คำปรึกษา วางระบบ และสร้าง เครื่องมือการให้คำปรึกษาด้าน ผู้สูงอายุ เพื่อให้เป็นไปอย่างทั่วถึง และทันเหตุการณ์	1. การประชาสัมพันธ์ 2. ให้คำปรึกษา / สนับสนุน 3. การติดตามประเมินผล 4. รายงานผลการดำเนินงาน		1. บุคคลใน พม. 2. ศพอส. 3. อปท. 4. ชมรมผู้สูงอายุ 5. อปท. 6. ผู้ดูแล ผส. 7. ผส. 8. ประชาชนทุก ช่วงวัย	คร.ผส.	ตุลาคม 2561 - กันยายน 2562	ภายในเดือน กันยายน 2562	น.ส. จิราภรณ์ อุดมภู

แผนปฏิบัติงาน Action Plan

กรมกิจการผู้สูงอายุ

ประจำปีงบประมาณ 2562

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		หมายเหตุ	
					ด.ค. 61	พ.ย. 61	ธ.ค. 61	ม.ค. 62	ก.พ. 62	มี.ค. 62	เม.ย. 62	พ.ค. 62		มิ.ย. 62
5	โครงการธนาคารเวลาสำหรับครูและผู้สูงอายุของประเทศไทย 5.1 สนับสนุน พศ. ไปขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารเวลาสำหรับครูและผู้สูงอายุของประเทศไทยในพื้นที่นำร่อง 44 พื้นที่ 5.2 สนับสนุนงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ 12 แห่ง 5.3 สนับสนุนงบประมาณดำเนินการดำเนินงานธนาคารเวลาสำหรับครูและผู้สูงอายุของประเทศไทยในพื้นที่นำร่อง 44 พื้นที่ 5.3 อบรมโรงเรียนการดำเนินงานธนาคารเวลาสำหรับครูและผู้สูงอายุของประเทศไทย	2,490,000 1,320,000 440,000 550,000	พื้นที่นำร่องธนาคารเวลา 44 พื้นที่ พื้นที่นำร่องธนาคารเวลา 44 พื้นที่ พื้นที่นำร่องธนาคารเวลา 44 พื้นที่		✓ ✓ ✓									สคส.
6	โครงการการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครครูผู้สูงอายุที่บ้าน 1. จัดประชุม/สัมมนา เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม อสส. 2. สนับสนุนงบประมาณให้ พมจ. 76 จังหวัด เพื่อจัดอบรมอาสาสมัครในระดับพื้นที่ 3. สนับสนุนงบประมาณให้ พมจ. ติดตามการดำเนินงานอาสาสมัครในระดับพื้นที่	8,900,000 180,000 7,600,000 760,000	ศูนย์ฯ 12 แห่ง ภาคีเครือข่าย พมจ. 76 จังหวัด พมจ. 76 จังหวัด	ศูนย์ฯ 12 แห่ง กทม. 76 จังหวัด 76 จังหวัด	✓ ✓							✓	สคส.	
7	โครงการขับเคลื่อนมาตรฐานการดูแลผู้สูงอายุ 1. สนับสนุนงบประมาณในการให้เจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้ดูแลผู้สูงอายุของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม 12 แห่ง เข้ารับการอบรมตามมาตรฐานหลักสูตรกลาง 70 ชั่วโมงหรือ 420 ชั่วโมง 2. จัดประชุมคณะกรรมการฯ 3. จัดประชุมสร้างการรับรู้แก่ภาคีเครือข่ายในการขับเคลื่อนมาตรฐานการดูแลผู้สูงอายุไปสู่การปฏิบัติ 4. คำนึงคู่มือ/สื่อสิ่งพิมพ์/สื่อประชาสัมพันธ์ 5. ติดตาม/นิเทศงานของเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง	982,600 90,000 200,000 202,600 210,000 100,000	จพท.ศูนย์ฯ 12 แห่ง จพท.ศูนย์ฯ 12 แห่ง คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ คณะทำงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน คณะทำงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนประชาชนทั่วไป ศพส. 12 แห่ง	ศูนย์ฯ 12 แห่ง กทม. กทม. ศพส. 12 แห่ง	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓							✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	สคส. สคส.	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		หมายเหตุ	
					ด.ค. 61	จ.ค. 61	ม.ค. 62	ก.พ. 62	มี.ค. 62	เม.ย. 62	พ.ค. 62	มิ.ย. 62		ก.ค. 62
2	สนับสนุนให้ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม 12 แห่ง จัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมทางสังคมของคนทุพพลภาพกับผู้สูงอายุ (12 แห่ง แห่งละ 60,000 บาท)	720,000	เครือข่าย ได้แก่ หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐกิจเอกชน กลุ่ม ชมรม/สมาคม มูลนิธิ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้นำชุมชน/ผู้นำท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ภาคประชาสังคม วิทยาลัยชุมชน สถาบันทางศาสนา ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค.) สภาคเด็กและเยาวชน อาสาสมัครจิตอาสาและประชาชน	ศพล. 12 แห่ง		✓	✓	✓						
3.	จัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางสังคมของคนทุพพลภาพกับผู้สูงอายุ	85,600	คนทุกช่วงวัยในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล	ส่วนกลาง			✓							
กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุที่มีคุณภาพ														
1.	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและทบทวนหลักสูตรการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ผู้สูงอายุ	256,200	ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ หน่วยงานองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	ส่วนกลาง			✓							
2.	จัดทำสื่อการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ผู้สูงอายุสำหรับทุกช่วงวัย	300,000	สื่อการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ผู้สูงอายุสำหรับทุกช่วงวัย	ส่วนกลาง		✓			✓				✓	
3.	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขยายผลการเตรียมความพร้อมก่อนวัยสูงอายุให้คนทุกช่วงวัย	1,624,800	เครือข่าย ได้แก่ หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ	ภูมิภาค			✓		✓				✓	
4.	สนับสนุนเตรียมตัวก่อนเกษียณบุคลากรภาครัฐ ประจำปี 2562 ให้แก่บุคลากรหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ	-	บุคลากรหญิง จำนวน 8 รุ่นละ 60 คน	ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพมิชชั่น			✓		✓				✓	
5.	สนับสนุนเตรียมตัวก่อนเกษียณบุคลากร พ.ม. ประจำปี 2562	299,000	บุคลากร พ.ม. จำนวน 1 รุ่นละ 50	ภูมิภาค						✓				
กิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนวัยสูงอายุในชุมชน														
1.	การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำและขับเคลื่อนแผนการเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุในชุมชน	1,308,000	เครือข่าย ได้แก่ หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ หน่วยงาน	ภูมิภาค			✓						✓	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		หมายเหตุ		
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ก.ย.
					61	61	61	62	62	62	62	62		62	62
	2. สนับสนุนจังหวัดขับเคลื่อนการเตรียมความพร้อมก่อนวัยสูงอายุในระดับพื้นที่ (จังหวัดละ 30,000)	2,280,000	เครือข่าย ได้แก่ หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ หน่วยงาน	76 จังหวัด			✓	✓	✓	✓	✓				
	3. กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุร่วมกับศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ 12 แห่ง อบรมให้เครือข่ายและคนทุกช่วงวัยในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ผู้สูงอายุในระดับพื้นที่	936,000	เครือข่าย ได้แก่ หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาคธุรกิจเอกชน กลุ่ม ชมรม/สมาคม มูลนิธิ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้นำชุมชน/ผู้นำท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ภาคประชาสังคม วิทยาลัยชุมชน สถาบันทางศาสนา ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค.) สภาดักและเยาวชน อาสาสมัครจิตอาสาและประชาชน	ศพส. 12 แห่ง			✓	✓	✓	✓	✓				
3	3.4 ประสานการขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับพื้นที่	636,000	ศพส. 12 แห่ง	ศพส. 12 แห่ง			✓	✓	✓	✓	✓				
	สถานพลังผู้สูงวัยร่วมพัฒนาคนไทยอยู่มีสุข	17,753,800	11,550 คน	กรม ผส. / พมจ. /											
	1.1 จัดสรรงบประมาณให้ พมจ. เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ ศพอส.	9,750,000	9,750 คน	พมจ. 65 จังหวัด											
	1.2 จัดสรรงบประมาณให้ ศพส. เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ ศพอส.	1,800,000	1,800 คน	ศพส. 12 แห่ง											
	1.3 กิจกรรมสร้างสุข กรมกิจการผู้สูงอายุ	80,000		กรม ผส.			✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	1.4 จัดถ่ายทอดภูมิปัญญาสู่บุตร	512,000		กทพ.			✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	1.5 จัดประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงาน	201,800					✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	1.6 จัดตลาดนัดภูมิปัญญา	4,850,000		กทพ.			✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	1.7 ติดตามการดำเนินงาน	200,000					✓	✓	✓	✓	✓	✓			
4	โครงการพัฒนาศักยภาพองค์กรเครือข่ายเพื่อการขับเคลื่อนงานด้านผู้สูงอายุ	4,000,000					✓	✓	✓	✓	✓	✓			

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	พื้นที่ดำเนินการ	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		หมายเหตุ
				ด.ค. 61	พ.ย. 61	ธ.ค. 61	พ.ค. 62	ม.ค. 62	ก.พ. 62	มี.ค. 62	เม.ย. 62	
	1. ขับเคลื่อนการดำเนินงานของกลุ่มเครือข่ายผู้สูงอายุในระดับพื้นที่	150,000	ภาคีเครือข่ายด้านผู้สูงอายุ	✓		✓						
	2. การประชุมเชิงปฏิบัติการ ทบทวนคู่มือส่งเสริมการดำเนินงานชมรมเครือข่ายคุณภาพ - จัดทำคู่มือการดำเนินงานของเครือข่ายส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ	989,480	ส่วนกลาง			✓						
	3. สนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่ายในการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุในชุมชน	2,680,520	องค์กรภาครัฐ ชมรมผู้สูงอายุ สาขาสมาคมผู้สูงอายุ จังหวัด และภาคีเครือข่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	✓				✓				
5	เสริมพลังภูมิปัญญาผู้สูงอายุพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน											
	1. สนับสนุนงบประมาณให้ พมจ. 76 จังหวัดจัดอบรมแผนงานการดำเนินงานจัดอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนคลังปัญญาผู้สูงอายุเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน	1,368,000	1,000 คน	✓								
	2. พมจ.และกรมกิจการผู้สูงอายุคัดเลือกผลิตภัณฑ์เด่น 76 จังหวัด (จัดประชุมในกทม.)	862,000	160 คน				✓					
	3. จัดอบรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์และแพคเกจจิ้งดีไซน์ของคลังปัญญาสูงอายุ แบ่งเป็นภาค 4 ภาคภาคละ 4 ผลิตภัณฑ์ และ กทม. 4 ผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เข้าสู่การขาย	310,000	70 คน						✓			
	5. จัดประชุมคณะกรรมการชมรมคลังปัญญาผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร	100,000	60 คน		✓							
6	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ	4,731,700	ศูนย์เรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	✓								สศส.



ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		หมายเหตุ
					ด.ค. 61	พ.ย. 61	ธ.ค. 61	ก.พ. 62	ม.ค. 62	ก.พ. 62	มี.ค. 62	เม.ย. 62	
	5. การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนแผนเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากร กรม ผส. (Career Path) และจัดทำสมรรถนะของตำแหน่งในสังกัดกรม ผส.	480,000											
	6. รวมพลัง Smart ผส. สร้างทีมคุณภาพ	240,000											
	7. จัดอบรมให้ความรู้ด้านพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง	220,000											
	และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักของ สตง.												
	8. การจัดการจ้างที่ปรึกษาวิจัยและทบทวนพ พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546	5,500,00											งบ 61 คืนเพื่อปี

อนุมัติหลักการโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2562



ด่วนที่สุด

อธิบดี
รับที่ 5126
วันที่ 2 ต.ค. 2561
เวลา 12.10 น.

รองอธิบดี
รับที่ 16101
วันที่ 2 ต.ค. 61.
เวลา 13:30 น.

กลุ่มการคลังและหนี้
รับที่ 4761
วันที่ - 2 ต.ค. 2561
เวลา

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ โทร. 310

ที่ กยผ./ 3033 วันที่ 2 ตุลาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติหลักการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามข้อ 5 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 ว่าด้วยการใช้งบประมาณ โดยกำหนดส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจจะต้องใช้จ่ายตามรายการงบประมาณรายจ่ายสำหรับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่ระบุในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหรือที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายกลาง รวมถึงที่ระบุในแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายผลผลิตหรือโครงการ ตามที่กำหนดไว้ในแผนงานหรือแผนงานในเชิงบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ตามข้อ 6 แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 ให้หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ รับผิดชอบในการจัดเตรียมความพร้อมของกิจกรรมต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการตามแผนงาน แผนงานในเชิงบูรณาการ ผลผลิต โครงการ หรือรายการตามความที่กำหนดในข้อ 17 เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดทำผลผลิต โครงการ หรือรายการได้ทันที่ในการจัดสรรงบประมาณ โดยให้หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ รับผิดชอบต่อการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับมอบอำนาจตามระเบียบนี้ อย่างเคร่งครัด

1.3 เพื่อให้สอดคล้องกับระบบวิธีการจัดการงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ ด้วยการจัดสรรงบประมาณให้กับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานตามแผนงบประมาณ และเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 ที่มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ รับผิดชอบต่อการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ จึงเป็นแนวปฏิบัติที่หัวหน้าส่วนราชการจะต้องอนุมัติหลักการโครงการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนงบประมาณในเชิงบูรณาการ ผลผลิต โครงการ หรือรายการตามความที่กำหนดไว้

2. ข้อเท็จจริง

กรมกิจการผู้สูงอายุได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 505,124,400 บาท (ห้าร้อยห้าล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ (สศส.) ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น 68,396,100 บาท (หกสิบล้านแปดแสนสามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)


3. ข้อพิจารณา


กองยุทธศาสตร์และแผนงานพิจารณาแล้ว เห็นควรเสนอโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของ สศส. เป็นเงินทั้งสิ้น 68,396,100 บาท (หกสิบล้านแปดแสนสามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบบริหารจัดการ ของ สศส. เป็นจำนวนเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และงบประมาณสำหรับโครงการ/กิจกรรม จำนวนเงิน 67,396,100 บาท (หกสิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ซึ่งมี 3 แผนงาน 3 ผลผลิต 4 กิจกรรมหลัก 9 โครงการ คือ


เรียน อธิบดี ผส.

กองทุนศาสตร์และแผนงาน ขออนุมัติหลักการ
โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของกองส่งเสริม
ศักยภาพผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 68,396,100 บาท (หกสิบ
แปดล้านสามแสนเก้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
ประกอบด้วย งบบริหารจัดการ ของกยผ. จำนวน
1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และงบประมาณ
สำหรับโครงการ/กิจกรรม จำนวน 67,396,100 บาท
(หกสิบเจ็ดล้านสามแสนเก้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
ซึ่งมี 3 แผนงาน 3 ผลผลิต 4 กิจกรรมหลัก 9 โครงการ
รายละเอียดตามข้อพิจารณา

สลก. ตรวจสอบแล้วเห็นควรอนุมัติ ตามที่ขออนุมัติ
หลักการ



(นางสาวพิชามณีย์ สมานรักษ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


(นางสาววารารัตน์ เรืองธัญ)
ผู้อำนวยการกลุ่มการคลังและพัสดุ
2 ตุลาคม 2561


(นายยอดยิ่ง ดวงหิรัญอนันต์)
นักพัฒนาและชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
เลขานุการกรม
- 2 ต.ค. 2561

เรียน ท่าน อวส.

เรื่องนี้เป็นทราบอนุมัติ
นอกระบบ ปีงบประมาณ 2562
ของ กองส่งเสริม, ซึ่งจัดทำ
อนุมัติ ให้ด้วย งบ/โครงการ
ที่กรม ทอ. มี


(นางสาวแรมรุ่ง วรวัธ)
รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ
- 2 ต.ค. 2561

3.1 แผนงาน : แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing) จำนวน 2 กิจกรรมหลัก 2 โครงการ รวมเป็นเงิน 20,753,800 บาท (ยี่สิบล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

3.1.1 กิจกรรมหลัก : สานพลังผู้สูงวัยร่วมพัฒนาคนไทยให้อยู่ดีมีสุข โครงการสานพลังผู้สูงวัยร่วมพัฒนาคนไทยอยู่ดีมีสุข เป็นจำนวนเงิน 17,753,800 บาท (สิบเจ็ดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

3.1.2 กิจกรรมหลัก : เสริมพลังภูมิปัญญาผู้สูงอายุพัฒนาสู่ผลิตภัณฑ์ชุมชน โครงการเสริมพลังภูมิปัญญาผู้สูงอายุพัฒนาสู่ผลิตภัณฑ์ชุมชน เป็นจำนวนเงิน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน)

3.2 แผนงาน : แผนงานบูรณาการสร้างความเสมอภาคเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ ผลผลิต : โครงการเสริมสร้างพัฒนากลไกเครือข่ายสร้างความมั่นคงทางสังคมเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ กิจกรรมหลัก : พัฒนากลไกในการสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม โครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงอายุ เป็นจำนวนเงิน 12,410,600 บาท (สิบสองล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)

3.3 แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความมั่นคงและลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ผลผลิต : โครงการการส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้รับการคุ้มครองและส่งเสริมการใช้ศักยภาพทางสังคม กิจกรรมหลัก: การส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้รับการคุ้มครองและส่งเสริมการใช้ศักยภาพทางสังคม จำนวน 6 โครงการ รวมเป็นเงิน 34,231,700 บาท (สามสิบล้านสองแสนสามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

3.3.1 โครงการการส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ (ศพส.บางละมุง) เป็นจำนวนเงิน 4,731,700 บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนสามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

3.3.2 โครงการส่งเสริมความร่วมมือประชารัฐเพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เป็นจำนวนเงิน 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

3.3.3 โครงการปลูกจิตสำนึกถึงความสำคัญของผู้สูงอายุ และงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ เป็นจำนวนเงิน 3,500,000 บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

3.3.4 โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนสมัชชาผู้สูงอายุระดับชาติ เป็นจำนวนเงิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

3.3.5 โครงการพัฒนาศักยภาพองค์กรเครือข่ายขับเคลื่อนงานด้านผู้สูงอายุ เป็นจำนวนเงิน 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

3.3.6 โครงการการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน (โรงเรียนผู้สูงอายุ) เป็นจำนวนเงิน 15,500,000 บาท (สิบห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน)

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการ หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

อนุมัติในหลักการ



(นางศิริลักษณ์ มีมาก)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



(นางไพวรรณ พลวัน)

รองปลัดกระทรวง รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

2 ต.ค. 2561

แบบฟอร์มการจัดทำโครงการ/กิจกรรม
เพื่อขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. ชื่อโครงการ การส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวสุทธิรัตน์ โทชนบท

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี

โทรศัพท์ ๐๓๘-๑๑๑๗๒๔-๖ โทรสาร ๐๓๘-๑๑๑๗๒๗ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๙-๘๓๔๕๕๕๕

E-mail ltc.olderpersons@gmail.com

2. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)

<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพมนุษย์ เป้าหมาย เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด คนในสังคมทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเพิ่มมากขึ้น	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นธรรมและลดความ เหลื่อมล้ำในสังคม เป้าหมาย ๑.) เด็กและเยาวชน ๒.) ประชากรทุกกลุ่ม ทุก วัย ได้รับการบริการทางสังคม และการคุ้มครองทางสังคมที่มี คุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม และเป็นธรรม ๓.) ประชาชนมี ความสุขดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ สามารถบริหารจัดการ ตนเองที่นำไปสู่การพึ่งพาตนเองได้อย่างมั่นคง สมดุล และ ยั่งยืน ๔.) ราษฎรผู้ยากไร้ที่มีที่ดินทำกินในที่ดินของรัฐ ถูกต้องตามกฎหมาย ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ เพื่อ สร้างรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ตัวชี้วัด.....
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม เป้าหมาย..... ตัวชี้วัด.....	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 10 ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา เป้าหมาย..... ตัวชี้วัด.....

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/มติคณะรัฐมนตรี/นโยบาย รมว.พม.

<input type="checkbox"/> นโยบายรัฐบาล	เป้าหมายที่ : แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพตลอดช่วงชีวิต แนวทางที่ : ๒. การเสริมสร้างทักษะ สายพลังผู้สูงวัย และเสริมสร้างภูมิปัญญา
<input type="checkbox"/> มติคณะรัฐมนตรี	เป้าหมายที่ : แผนบูรณาการสร้างเสริมความเสมอภาคเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ แนวทาง : ๑. เตรียมความพร้อมเครือข่ายเศรษฐกิจและสังคมรองรับสังคมผู้สูงอายุ
<input type="checkbox"/> นโยบาย รมว.พม.	เป้าหมายที่ : แผนงานยุทธศาสตร์การเสริมสร้างสวัสดิการสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิต แนวทาง : ๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านผู้สูงอายุ (ศร.ผส.)
<input type="checkbox"/> อื่นๆ

4. ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2562

<input type="checkbox"/> 1. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน <input type="checkbox"/> 1.1 การพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : คนในสังคมทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น <input type="checkbox"/> 1.2 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : คนไทยมีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทยที่ดียิ่ง รวมทั้ง มีจิตสำนึกที่ต่อสังคมส่วนรวม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ โดยเฉพาะความพอเพียง การมีวินัย สุจริต และจิตอาสา <input type="checkbox"/> 1.3 การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทยให้เอื้อต่อการพัฒนาคน : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : คนไทยมีครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง มีศักยภาพ มีสัมพันธภาพที่ดี สามารถทำบทบาทหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม สมาชิกในครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และค่านิยมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีภูมิคุ้มกัน และสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้ดี	<input type="checkbox"/> 2. ยุทธศาสตร์ด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำและสร้างการเติบโตจากภายใน <input type="checkbox"/> 2.1 การสร้างความมั่นคงและลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : 1)เด็กและเยาวชน สตรี คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2)ประชากรทุกกลุ่ม ทุกวัย ได้รับการบริการทางสังคม และการคุ้มครองทางสังคมที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และเป็นธรรม 3)ประชาชนมีความสุข ดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ สามารถบริหารจัดการตนเองที่นำไปสู่การพึ่งพาตนเองได้อย่างมั่นคง สมดุล และยั่งยืน 4) ราษฎรผู้ยากไร้มีที่ดินทำกินในที่ดินของรัฐถูกต้องตามกฎหมาย ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อสร้างรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น <input type="checkbox"/> 2.2 การสร้างสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมและเอื้อต่อการดำรงชีวิตของคนทุกกลุ่มในสังคมเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ <input type="checkbox"/> 2.3 การสร้างความเสมอภาคเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : ผู้สูงอายุมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมผู้สูงอายุ มีสุขภาวะที่ดี <input type="checkbox"/> 2.4 การพัฒนาพื้นที่ระดับภาคด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : ผู้สูงอายุพึ่งพาตนเองได้และมีคุณภาพชีวิตดีขึ้น : จุดเน้นการพัฒนาภาคเหนือ : ส่งเสริมการพัฒนา ระบบการดูแลผู้สูงอายุ รองรับการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของภาคเหนือ ที่เร็วกว่าระดับประเทศ 10 ปี (ส่งเสริมการสร้างรายได้ การมีงานทำ พัฒนาระบบ Long Term Care สำหรับผู้สูงอายุภาวะพึ่งพิง สร้างความเข้มแข็งสถาบันครอบครัวชุมชน)
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ ที่ ชื่อย่อย..... เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....	

5. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พ.ม. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)

<input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ระบบสวัสดิการสังคมที่สมบูรณ์ แผนงาน.....	<input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ประชาชนมีศักยภาพและพึ่งตนเองได้ แผนงาน.....
<input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สังคมแห่งความรับผิดชอบ แผนงาน.....	<input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ฟื้นฟูส่วนประชารัฐสังคมและระหว่างประเทศที่เข้มแข็ง แผนงาน.....
<input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ระบบบริหารจัดการทางสังคมที่เป็นเลิศ แผนงาน.....	

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พม . ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2564)

<input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างภูมิคุ้มกันและส่งเสริมโอกาสทางสังคมบนฐานแห่งความพอเพียง กลยุทธ์ที่..... แผนงาน..... ตัวชี้วัดที่.....	<input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมประสิทธิภาพทางสังคมในลักษณะการพัฒนาศักยภาพและการสร้างเครือข่าย กลยุทธ์ที่..... แผนงาน..... ตัวชี้วัดที่.....
<input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ผนึกกำลังทางสังคมจากทุกภาคส่วน และเสริมสร้างธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่..... แผนงาน..... ตัวชี้วัดที่.....	<input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดระบบสวัสดิการที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย กลยุทธ์ที่..... แผนงาน..... ตัวชี้วัดที่.....

6. ลักษณะโครงการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สามารถแก้ไขปัญหาสังคมและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้
- มีการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานในสังกัด พม. มีการบูรณาการการทำงานกับภาคีเครือข่าย
- มีกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน (เพียง 1 กลุ่มเป้าหมาย) มีกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย
- เป็นโครงการใหม่ เป็นโครงการต่อเนื่อง
- งานอำนวยการ/สนับสนุนภายในองค์กร เช่น งานพัฒนาบุคลากร งาน IT งานคลัง งานตรวจสอบภายในกระทรวง
งานพัฒนาระบบบริหาร ฯลฯ

7. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

รัฐบาลโดยคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ (กผส.) ได้เห็นความสำคัญของการจัดสวัสดิการ เพื่อรองรับการเป็นสังคมผู้สูงอายุ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการผลักดันและขับเคลื่อนประเด็นการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นเจ้าภาพหลักในเรื่องการสนับสนุนศักยภาพ โดยการฝึกอบรมการดูแลระยะยาวให้แก่ผู้ดูแลที่เป็นบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่เป็นอาสาสมัคร เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับท้องถิ่น กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จึงได้จัดทำโครงการ “ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้สูงอายุ และบุคคลทั่วไปที่สนใจจะนำความรู้ไปขยายผลในองค์กรจัดสวัสดิการให้ผู้สูงอายุในท้องถิ่น หรือให้การดูแลตนเอง หรือดูแลผู้สูงอายุในครอบครัวและชุมชน หรือเป็นประโยชน์ในการนำความรู้ไปประกอบอาชีพดูแลผู้สูงอายุและเพื่อการจัดพัฒนารูปแบบการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุในรูปแบบใหม่ๆ เพื่อเตรียมพร้อมการเป็นสังคมผู้สูงอายุที่มีคุณภาพ

๑. ระบุความจำเป็นเร่งด่วนและความสำคัญ

เนื่องจากระยะเวลาการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของประเทศไทยนั้นรวดเร็วมาก การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จึงเป็นการพัฒนาระบบการดูแลระยะยาว และเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ภาครัฐ ภาคท้องถิ่น ภาคเอกชน ผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไปมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องผู้สูงอายุที่ครอบคลุมทุกมิติ ทำให้เกิดการขยายผลในการจัดสวัสดิการให้ผู้สูงอายุในท้องถิ่น การดูแลตนเองของผู้สูงอายุการดูแลผู้สูงอายุในครอบครัวและ

ชุมชน การนำความรู้ไปประกอบอาชีพ ซึ่งเป็นการพัฒนาระบบงานและบริการในระดับชุมชนให้มีความหลากหลายมากและมีประสิทธิภาพขึ้นในอนาคต จึงเป็นภาคกิจที่สำคัญซึ่งต้องเร่งดำเนินการเพื่อเสริมสร้างสังคมผู้สูงอายุไทยที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืนต่อไป

ผลการดำเนินงาน การให้บริการของศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี กับกลุ่มหมาย ได้แก่ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุ หน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการและสมาชิกศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุ และประชาชนทุกช่วงวัย สามารถให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างต่อเนื่องจากสถิติ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๓,๖๔๐ คน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๒,๘๗๘ คน และปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๓,๔๕๗ คน ด้วยภารกิจศูนย์ฯ จำเป็นต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อจะได้ดำเนินกิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพ

8. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- ๑ เพื่อเป็นศูนย์อบรมงานด้านผู้สูงอายุทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติแก่ผู้เกี่ยวข้องกับงานผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และผู้สูงอายุ เพื่อสามารถนำความรู้ไปขยายผลในการจัดสวัสดิการให้ผู้สูงอายุในท้องถิ่น หรือเพื่อประกอบอาชีพและเป็นประโยชน์ในการดูแลผู้สูงอายุในครอบครัวและในชุมชน
- ๒ เพื่อขยายการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุสามารถเข้าถึงบริการได้

9. ผลผลิตโครงการ/ผลลัพธ์โครงการ

ผลผลิตโครงการ (output)	กลุ่มเป้าหมาย : ภาครัฐ ภาคท้องถิ่น ภาคเอกชน ผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป บุคลากรที่ทำงานด้านผู้สูงอายุ หรือผู้ดูแลผู้สูงอายุ สมาชิกครอบครัว ประชาชนทั่วไปที่ต้องการเข้าอบรมให้มีความรู้และทักษะ
ผลลัพธ์โครงการ (outcome)	ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย ๒,๐๐๐ คน

10. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	จำนวนผู้เข้ารับบริการของศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ ด้านการเรียนรู้และฝึกอบรม	๒,๐๐๐ คน/ปี
เชิงคุณภาพ	ผู้ใช้บริการได้รับการฝึกอบรมที่ได้มาตรฐาน	๒,๐๐๐ คน/ปี
เชิงเวลา	ระยะเวลาในการให้บริการสวัสดิการไม่เกิน ๑๒ เดือน	๑๒ เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการให้บริการอยู่ในวงเงินที่ได้รับ	๑๒ เดือน

11. กลุ่มเป้าหมาย

<input type="checkbox"/> เด็กคน	<input type="checkbox"/> เยาวชนคน	<input type="checkbox"/> สตรี จำนวนคน
<input type="checkbox"/> ครอบครัว.....ครอบครัว	<input type="checkbox"/> ผู้สูงอายุคน	<input type="checkbox"/> คนพิการคน
<input type="checkbox"/> คนขอทาน/คนไร้ที่พึ่ง/ผู้ด้อยโอกาสคน	<input type="checkbox"/> ผู้ประสบปัญหาหรือได้รับผลกระทบทางสังคมคน	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....จำนวนคน

12. หน่วยงานที่ดำเนินการ (โอนเงินงบประมาณไปดำเนินงานที่ไหน)

<input type="checkbox"/> ส่วนกลาง (ดำเนินการเอง)	<input type="checkbox"/> พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (จำนวน.....จังหวัด)
<input type="checkbox"/> ศูนย์/สถาน/บ้าน/นิคม/อื่น ๆ (ระบุ) (จำนวน.....แห่ง)	

13. การติดตามประเมินผล

วิธีการ	เป็นการติดตามงานโดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นกรอบอ้างอิง และแบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
เครื่องมือ	แบบรายงานความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
ระยะเวลา	เป็นช่วงๆระหว่างดำเนินงาน และหลังสิ้นสุดโครงการ

14. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการโครงการและหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้ทบทวน (ชื่อ) (ชื่อ/ใคร/จำนวน/ครั้ง/เรื่อง/สาขา)	หน่วยงานที่ดำเนินการ (ชื่อ) ทบทวน/สาขา/สถานที่/กับ/บริษัท/สาขา/สาขา	คุณสมบัติครบถ้วน (✓)					งบ เงินอุดหนุน
			1	2	3	4	งบ รายจ่ายอื่น	
๑. กำหนดแผนงานดำเนินงาน		✓						
๒. จัดตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงาน ต่างๆ		✓						
๓. จัดประชุมคณะกรรมการ / คณะทำงาน / แกนนำเครือข่าย		✓	✓	✓	✓	✓		
๔. จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม		✓	✓	✓	✓	✓		
๕. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน		✓	✓					
๖. จัดอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด จำนวน ๑๐ หลักสูตร		✓	✓	✓	✓	✓	๙๘๐,๐๐๐	
๗. การบริหารงานศูนย์ / ติดตามนิเทศงาน			✓	✓	✓	✓	๖๐๕,๐๑๐	
๘. จัดทำสื่อ / เอกสาร / ประชาสัมพันธ์ / นิทรรศการภายในศูนย์ฯ			✓	✓	✓	✓	๑๐๐,๐๐๐	
๙. จัดจ้างเจ้าหน้าที่ ๙.๑ จ้างเหมาบริหารงานโรงแรมที่พัก และพัสดุ ๑ คน ๑๕,๐๐๐ บาท * ๑๒ เดือน = ๑๘๐,๐๐๐ บาท ๙.๒ จ้างเหมาซ่อมบำรุงและขนส่งพาหนะ ๑๕,๐๐๐ บาท * ๑๒ เดือน = ๑๘๐,๐๐๐			✓	✓	✓	✓	๑,๖๐๖,๙๙๐	

15. ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จากขั้นตอน/วิธีการดำเนินการที่ส่งผลต่อความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมนี้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ (ยกเว้น (4))	ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	วิธีการลดความเสี่ยง
๑. กำหนดแผนการดำเนินงาน	- เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ ระบบงานภายในองค์กร / กระบวนการ/ เทคโนโลยี / ความพอเพียงของข้อมูล หรือ ปัจจัยใจนำเข้า อาจจะยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร	- ลดความเสี่ยงโดยวิธีการควบคุม โยปรับกระบวนการทำงาน / วางรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจบริบทของหน่วยงานรวมถึงพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงานด้านต่างๆ / แกนนำเครือข่าย	- การจัดตั้งคณะกรรมการ ยังไม่ครบทุกภาคส่วน ยังขาดส่วนภาคท้องถิ่น เอกชน ประชาชน - การเข้ามามีส่วนร่วมในการประชุม เพื่อรับรู้และเห็นชอบให้คำแนะนำ และปรึกษาในรูปแบบการดำเนินงานที่ชัดเจน	- ควรให้มีคณะทำงานที่หลากหลาย เช่น อปท. ภาคเอกชน ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วม เนื่องจากจะได้ข้อมูลในการจัดทำหลักสูตรให้ครอบคลุม - แสวงหาข้อมูลเพื่อให้แน่ใจว่ากระบวนการครอบคลุมความเสี่ยงมีมาตรการที่หน่วยงานมาเลือกใช้ มีความเหมาะสมระบบมีประสิทธิภาพ
๓. จัดอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม / จัดฝึกอบรมหลักสูตรที่กำหนด	- หลักสูตรใหม่ที่จะเกิดขึ้น อาจจะยังไม่ได้มาตรฐานเท่าที่ควร	- จัดทวนักวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมให้มากขึ้น จัดตั้งคณะทำงานเพื่อให้เกิดมาตรฐานของหลักสูตร
๔. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน	- การประชาสัมพันธ์ในช่วงปีแรกอาจจะไม่ทั่วถึง	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ และมีการ

	ประสิทธิภาพยังไม่ดีเท่าที่ควร	ติดตามประเมินผลการ ประชาสัมพันธ์รายเดือน
๖. ดำเนินการตามแผน	- ในการดำเนินงานตามแผน หน่วยงานยังมีการวางแผน การดำเนินงานที่ยังไม่ ครอบคลุม อาจส่งผลให้การ ดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผน ๆ	-มีการวางแผนงานอย่างมี ส่วนร่วมของคณะทำงาน ขับเคลื่อนและดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง
๗. ติดตามและประเมินผล	- บุคลากรทำงานยังขาด ความรู้และความเข้าใจในการ ติดตามผลและประเมินผลการ ดำเนินงาน	- จัดฝึกอบรมบุคลากร เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานที่ได้รับ มอบหมาย และเพิ่มขีด สมรรถนะการทำงาน เพื่อให้บรรลุความสำเร็จของ งาน
๘. รายงานผลการดำเนินงาน	- การรายงานผลในการ ดำเนินงานอาจล่าช้า ไม่ เป็นไปตามแผน	- หน่วยงานควรมีกำหนด ตัวชี้วัดในการดำเนินงาน ตามแผน พร้อมมีการ รายงานผลทุก ๖ เดือน

16. ผลกระทบทางลบต่อสังคม (คือ ผลใดๆ ที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในทางที่ไม่พึงประสงค์ต่อชุมชนหรือสังคม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมนี้ โดยผลกระทบทางลบต่อสังคมครอบคลุมทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต วัฒนธรรม วิถีชีวิต ฯลฯ)

.....

.....

.....



.....

นางสาวอาภา รัตนพิทักษ์
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ
ผู้เสนอโครงการ



.....

(นางสาวแรมรุ่ง รรวิธ)
รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ
ผู้เห็นชอบโครงการ



.....

(นางไพรวรรณ พลวัน)
รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
รักษาราชการแทน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ
ผู้อนุมัติโครงการ

ใบงวด

ประจำปีงบประมาณ 2562



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมกิจการผู้สูงอายุ สำนักงานเลขานุการกรม โทร. 0 2642 4337 ต่อ 210

ที่ พม 0401/ว- ๕๓๑๖

วันที่ ๖ พฤศจิกายน 2561

เรื่อง ขอแจ้งแบบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุฯ จำนวน 12 แห่ง และผู้อำนวยการเรียนรู้ และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุจังหวัดชลบุรี

ด้วยกรมกิจการผู้สูงอายุ ได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับไตรมาส 1 - 2 สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ของกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ ให้กับศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุฯ 12 แห่ง จำนวน 4,846,500 บาท (สี่ล้านแปดแสนสี่หมื่น หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) และศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุจังหวัดชลบุรี จำนวน 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 6,546,500 บาท (หกล้านห้าแสนสี่หมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ของกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ สำหรับไตรมาส 1 -2 เรียบร้อยแล้ว และขอส่งแบบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางไพรวรรณ พลวัน)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

แบบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (ไตรมาส 1-2)
ของ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความมั่นคงและลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

ผลผลิต : การส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้รับการคุ้มครองและส่งเสริมการใช้ศักยภาพทางสังคม

กิจกรรมหลักที่ 1 การส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้รับการคุ้มครองและส่งเสริมการใช้ศักยภาพทางสังคม

งานดำเนินงาน - โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ (ศรผส.บางละมุง)

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มการคลังและพัสดุ โทร.02-642 4337

GFMIS (GEN) 2000133056 02.11.2018

GFMIS (DGEN) 2000133057 02.11.2018

ที่	หน่วยงานผู้รับโอน	แหล่งเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รอบการปฏิทิน	วันที่ (เดือน/ปี)	งบปีงบประมาณ (ปีปฏิทิน)	จำนวนเงิน (บาท/ปี)	งบยกย่อง
1	กรมกิจการผู้สูงอายุ	6211200	0600840017000000	060081000N0802	5000	P1000	06008000004	-	1,700,000.00
	ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ (ศูนย์ต้นทูน 0600800020)	6211200	0600840017000000	060082000N0802	5000	P2000	06008000009	+	1,700,000.00
	รวมยอดเงิน								1,700,000.00

หัวหน้าส่วนราชการ.....

(นางพรพรรณ พศลีน)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ลงลายมือชื่อ

(นางประภาดี สิงห์ชัย)

เลขาธิการกรม



ความมากบันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมกิจการผู้สูงอายุ สำนักงานเลขานุการกรม โทร. 0 2642 4337 ต่อ 210

ที่ พม 0401/จ. ๖๓๑๖

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง ขอแจ้งแบบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุฯ จำนวน 12 แห่ง และผู้อำนวยการเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุจังหวัดชลบุรี

ด้วยกรมกิจการผู้สูงอายุ ได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับไตรมาส 1 - 2 สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ของกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ให้กับศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุฯ 12 แห่ง จำนวน 63,442,280 บาท (หกสิบสามล้านสี่แสนสี่หมื่นสองพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุจังหวัดชลบุรี จำนวน 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,532,280 บาท (หกสิบสามล้านห้าแสนสามหมื่นสองพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ของกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ สำหรับไตรมาส 1 -2 เรียบร้อยแล้ว และขอส่งแบบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางไพรวรรณ พลวัน)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

แบบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (ไตรมาส 1-2)
ของ ศูนย์พัฒนาการจัดการสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความมั่นคงและความต่อเนื่องด้านเศรษฐกิจและสังคม

ผลผลิต : การส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้รับการคุ้มครองและส่งเสริมการใช้ศักยภาพทางสังคม

กิจกรรมหลัก : การส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้รับการคุ้มครองและส่งเสริมการใช้ศักยภาพทางสังคม

งบดำเนินงาน - โครงการขับเคลื่อนมาตรฐานการดูแลผู้สูงอายุ

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มการคลังและพัสดุ โทร.02-642 4337

GFMS (GEN) 2000133030- 02.11.2018

GFMS (DGEN) 2000133031 02.11.2018

ที่	หน่วยงาญผู้รับโอน	รหัสเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	บัญชี (หักเงิน)	บัญชี (หักเงิน)	บัญชี (หักเงิน)	บัญชี (หักเงิน)	บัญชี (หักเงิน)	บัญชี (หักเงิน)	บัญชี (หักเงิน)	หมายเหตุ
1	กรมกิจการผู้สูงอายุ	6211200	0600840017000000	060081000N0802	5000	P1000	06008000000	-	90,000.00			
2	ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมต้นผู้สูงอายุ (ศูนย์ต้นทูน 0600800020)	6211200	0600840017000000	060082000N0802	5000	P2000	06008000009	+	90,000.00			
	รวมยอดเงิน								90,000.00			



หัวหน้าส่วนราชการ.....

(นางไพรวรรณ พลวัน)

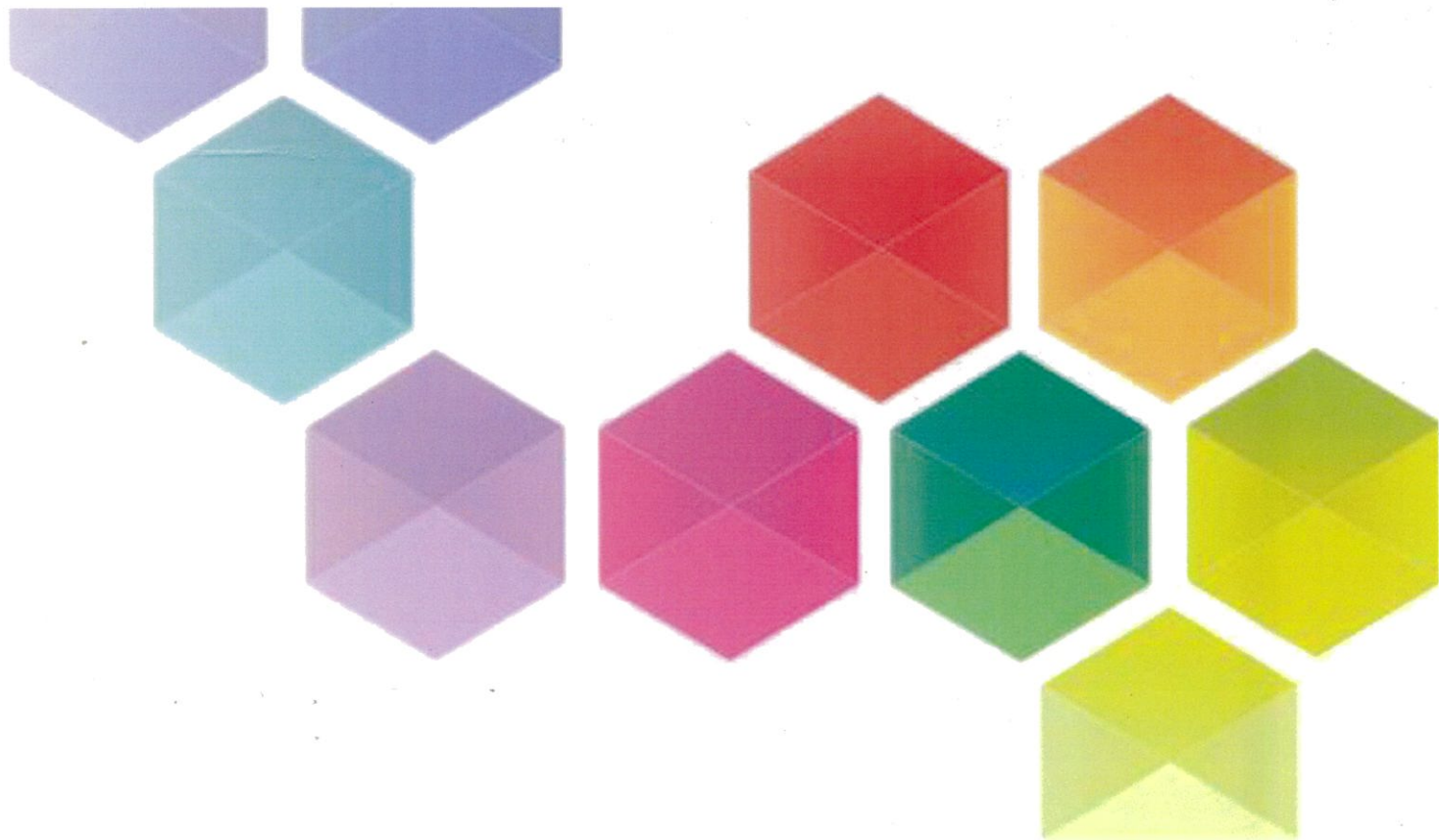
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ



ลงลายมือชื่อ

(นางประภาวดี สิงห์ชัย)

เลขานุการกรม



ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จ.ชลบุรี

40 หมู่ 4 ต.บางละมุง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150

TEL : 038-111724-6 FAX : 038-111727

E-Mail : Ltc.olderpersons@gmail.com